

**Утверждено Советом Ассоциации  
«Межрегиональная саморегулируемая организация  
арбитражных управляющих «Содействие»  
(протокол № 202 от "05" мая 2016 г.)**

Председатель \_\_\_\_\_ В.И. Романчин

Секретарь \_\_\_\_\_ Е.Б. Чирикова

«05» мая 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке проведения конкурса по отбору управляющей  
компании для заключения с ней договора доверительного  
управления средствами компенсационного фонда  
Ассоциации «Межрегиональная саморегулируемая  
организация арбитражных управляющих «Содействие»**

**(Редакция №3)**

**Орел**

**2016 год**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.10.2002г. №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Федеральным законом от 01.12.2007г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации «Межрегиональная саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Содействие» (далее –Ассоциация), Положением о компенсационном фонде Ассоциации «Межрегиональная саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Содействие».

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору управляющей компании для заключения с ней Ассоциацией договора доверительного управления средствами компенсационного фонда Ассоциации в целях их сохранения и прироста.

1.3. Организатором конкурса является Ассоциация. Конкурс проводит конкурсная комиссия (далее - комиссия), состав которой утверждается приказом Исполнительного директора Ассоциации.

1.4. Предметом конкурса является право на заключение договора доверительного управления средствами компенсационного фонда Ассоциации (далее – договор).

1.5. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения Советом Ассоциации.

## 2. Подготовка к проведению конкурса

2.1. Ассоциация размещает в сети Интернет на своем сайте [www.msro.ru](http://www.msro.ru) и на официальном сайте Российского Союза Саморегулируемых Организаций Арбитражных Управляющих: [www.rssou.ru](http://www.rssou.ru) извещение о проведении конкурса (далее – извещение) не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подведения итогов конкурса.

2.2. В извещении должны быть указаны следующие сведения:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Ассоциации;
- предмет конкурса;
- форма проведения конкурса;
- место, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее – заявки);
- критерии конкурса;
- условия конкурса;
- требования к участникам конкурса;
- исчерпывающий перечень представляемых на конкурс документов;
- порядок приема заявок;
- порядок определения победителя конкурса;
- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками и определения победителя конкурса;
- срок подписания членами комиссии протокола о результатах проведения конкурса;
- срок заключения договора с победителем конкурса;
- размер средств компенсационного фонда, передаваемых в доверительное управление управляющей компании;
- срок действия договора.

2.3. Одновременно с размещением извещения Ассоциация размещает в сети Интернет на своем сайте [www.msro.ru](http://www.msro.ru) и на официальном сайте Российского Союза Саморегулируемых Организаций Арбитражных Управляющих: [www.rssou.ru](http://www.rssou.ru) документацию о конкурсе (далее - конкурсная документация). Конкурсная документация утверждается Исполнительным директором Ассоциации и должна содержать:

- требования к участникам конкурса;

- требования к оформлению заявки на участие в конкурсе;
- критерии оценки заявок на участие в конкурсе;
- сведения о порядке, месте и сроке подачи заявок на участие в конкурсе;
- сведения о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками и определения победителя конкурса;
- другие установленные организатором конкурса требования.

2.4. В качестве участников конкурса могут выступать управляющие компании, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие лицензию на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами;
- продолжительность деятельности которых в качестве управляющей компании составляет на дату подачи заявки не менее 5 (пяти) лет; при этом началом деятельности в качестве управляющей компании инвестиционных фондов или негосударственных пенсионных фондов считается дата вступления в силу первого договора доверительного управления инвестиционными резервами акционерного инвестиционного фонда или пенсионными резервами негосударственного пенсионного фонда либо дата вступления в силу первого договора о передаче управляющей компании полномочий единоличного исполнительного органа акционерного инвестиционного фонда, а для управляющей компании паевых инвестиционных фондов – дата завершения формирования (первоначального размещения инвестиционных паев) первого паевого инвестиционного фонда;
- не являющиеся аффилированным лицом в отношении Ассоциации и специализированного депозитария, с которым заключен договор Ассоциацией, или их аффилированных лиц;
- в отношении которых не применялись процедуры, предусматриваемые в деле о несостоятельности (банкротстве), либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензий;
- не имеющие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов по состоянию на последнюю отчетную дату перед датой подачи заявки на участие в конкурсе;
- имеющие по итогам года, предшествующего году проведения конкурса, и по состоянию на дату окончания последнего квартала перед датой подачи заявки собственные средства в размере не менее 400 млн. (четыреста миллионов) рублей;
- размер активов, находящихся в ее управлении в течение последних 12 месяцев, предшествующих дате проведения конкурса (по состоянию на последнюю отчетную дату каждого квартала), в том числе инвестиционные резервы акционерных инвестиционных фондов, активы паевых инвестиционных фондов, пенсионные резервы негосударственных пенсионных фондов, средства пенсионных накоплений и другие, составляет не менее 20 млрд. (двадцати миллиардов) рублей;
- представившие конкурсное предложение в виде информации о предлагаемом размере вознаграждения.

### **3. Порядок приема заявок**

3.1. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, при этом каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов, принявших участие в заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя комиссии считается решающим. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании. Комиссия вправе привлекать к своей работе независимых экспертов.

3.2. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в конкурсе и определяет победителя конкурса в соответствии с критериями, указанными в конкурсной документации.

3.3. Заявки на участие в конкурсе должны содержать документы и материалы, предусмотренные в извещении о проведении конкурса и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

3.4. Комиссия вправе потребовать от участников конкурса разъяснения показателей и сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, и подтверждения их соответствия требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

3.5. Одновременно с заявкой претендентом на участие в конкурсе (далее – участник) представляются в комиссию следующие документы:

- заверенная руководителем и печатью участника копия лицензии на деятельность по доверительному управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами;
- заверенная руководителем и печатью участника копии учредительных документов юридического лица, свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о внесении записи о нем в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- заверенная руководителем и печатью участника копия документа об избрании (назначении) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица;
- заверенные главным бухгалтером и печатью участника бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последние два года, предшествующие году подачи заявки (при наличии);
- документ, подтверждающий полномочия лица, подавшего заявку;
- заверенный руководителем участника перечень сведений об аффилированных лицах участника. В указанном перечне должны содержаться следующие сведения:  
для физического лица – фамилия, имя, отчество и адрес местожительства;  
для юридического лица – полное наименование, юридический и почтовый адрес;  
даты и номера свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства о регистрации лица в качестве налогоплательщика;  
данные об изменениях в наименовании, организационно-правовой форме юридического лица;  
фамилия, имя, отчество и адрес местожительства главы исполнительного органа или единоличного руководителя юридического лица;  
сведения об основании аффилированности, а также если аффилированное лицо является акционером (участником) заявителя – сведения о его доле в уставном капитале заявителя;
- заверенная руководителем и печатью участника копия справки налоговых органов о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по уплате налогов и сборов по состоянию на последнюю отчетную дату перед датой подачи заявки на участие в конкурсе;
- документы, подтверждающие продолжительность деятельности на дату подачи заявки не менее 5 (пяти) лет;
- расчет собственных средств по итогам года, предшествующего году проведения конкурса, и по состоянию на дату окончания последнего квартала перед датой подачи заявки;
- справка об активах, находящихся в доверительном управлении участника;
- письмо-заявка на участие в конкурсе, подтверждающее соответствие участника требованиям, установленным п.2.4 настоящего Положения;
- справка о доходности инвестирования средств пенсионных накоплений, составленная в соответствии с Приложением 4 к Стандартам раскрытия информации об инвестировании средств пенсионных накоплений, утвержденным Приказом Министерством финансов Российской Федерации от 22 августа 2005 №107н;
- конкурсное предложение.

3.6. Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью и печатью участника. К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью участника опись

представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у участника.

3.7. Представленная в комиссию заявка на участие в конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии описи представленных участником документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой заявки.

В случае получения заявки по почте, Организатор конкурса отправляет по почте копию описи с отметкой, подтверждающей прием и регистрацию заявки с указанием даты и времени приема и номера, присвоенного заявке в журнале регистрации заявок. Копия описи с отметкой направляется по адресу заявителя в течение 2-х дней с даты получения заявки.

3.8. Заявки на участие в конкурсе, представленные в комиссию по истечении срока представления заявок, возвращается представившему ее участнику вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе.

3.9. Участник вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе. Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в комиссию до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

3.10. Заявки на участие в конкурсе и документы, прилагаемые к ним, рассматриваются на заседании комиссии в порядке, в день, во время и в месте, которые установлены в извещении о проведении конкурса. При этом объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов и определения победителя конкурса наименование и место нахождения каждого участника, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых участником предусмотрено в извещении о проведении конкурса, в том числе сведения о наличии у участника конкурсного предложения в соответствии с установленными критериями конкурса и о содержании такого конкурсного предложения. Рассмотрению подлежат все заявки на участие в конкурсе и документы, прилагаемые к ним, представленные в комиссию до истечения установленного срока представления заявок на участие. Участники или их представители вправе присутствовать при рассмотрении заявок. Комиссия вправе потребовать от участника разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

#### **4. Порядок определения победителя конкурса**

4.1. Победитель конкурса определяется на основании сравнения конкурсных предложений участников по установленным критериям конкурса, указанным в извещении о проведении конкурса.

4.2. Победителем конкурса признается участник, предложивший наилучшие условия по критериям конкурса и соответствующий требованиям к участникам конкурса.

4.3. В качестве критериев конкурса устанавливаются:

- размер вознаграждения управляющей компании, исчисляемый как процент от дохода от инвестирования активов, составляющих компенсационный фонд Ассоциации. Размер вознаграждения управляющей компании не должен превышать 50 % (пятьдесят процентов) от указанного дохода;
- продолжительность деятельности в качестве управляющей компании;
- объем активов на обслуживании;
- размер собственных средств.

4.4. Решение об определении победителя вносится в протокол вскрытия конвертов и определения победителя конкурса и содержит:

- критерии конкурса;

- результаты рассмотрения и сравнения конкурсных предложений каждого участника;
- наименование и место нахождения победителя конкурса, обоснование принятого комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

4.5. Подписанный комиссией протокол о результатах проведения конкурса утверждается Исполнительным директором Ассоциации в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

4.6. Конкурс объявляется не состоявшимся в следующих случаях:

- на конкурс представлено менее двух заявок;
- конкурсные предложения ни одного из участников конкурса не признаны соответствующими критериям конкурса.

4.7. Ассоциация в течение пятнадцати рабочих дней со дня утверждения протокола о результатах проведения конкурса или принятия решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязано направить уведомление участникам конкурса о результатах проведения конкурса. Указанное уведомление может направляться по электронной почте.

4.8. Ассоциация в течение пятнадцати рабочих дней со дня утверждения протокола о результатах проведения конкурса или принятия решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязано разместить извещение о результатах проведения конкурса с указанием наименования победителя конкурса на своем сайте в сети «Интернет» - [www.msro.ru](http://www.msro.ru) и на официальном сайте Российского Союза Саморегулируемых Организаций Арбитражных Управляющих: [www.rssou.ru](http://www.rssou.ru).

4.9. Ассоциация в течение пятнадцати рабочих дней со дня утверждения протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект договора доверительного управления средствами компенсационного фонда Ассоциации, включающий в себя условия этого договора, определенные на основании конкурсных предложений победителя конкурса.

4.10. Если после определения победителя конкурса Ассоциация установит его несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, или победитель конкурса откажется либо уклонится от заключения договора, Ассоциация вправе предложить заключить договор участнику конкурса, конкурсные предложения которого по результатам сравнения конкурсных предложений содержат лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса и направить такому участнику проект договора доверительного управления средствами компенсационного фонда Ассоциации, включающий в себя условия этого договора, определенные на основании конкурсных предложений этого участника, и заключить с ним договор на основании представленных им конкурсных предложений.

4.11. Существенными условиями договора доверительного управления средствами компенсационного фонда Ассоциации являются:

- обязательство управляющей компании инвестировать средства компенсационного фонда Ассоциации в соответствии с требованиями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», настоящего Положения, других нормативных правовых актов, инвестиционной декларации, утвержденной Советом Ассоциации;
- обязательство управляющей компании обеспечивать соответствие размера, состава и порядка инвестирования средств компенсационного фонда Ассоциации требованиям Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», настоящего Положения, других нормативных правовых актов, инвестиционной декларации;
- обязательство управляющей компании заключить договор об оказании услуг специализированного депозитария со специализированным депозитарием, с которым заключен договор Ассоциацией, предусматривающий осуществление таким специализированным депозитарием контроля за осуществлением операций со средствами компенсационного фонда Ассоциации;
- обязательство управляющей компании обособить переданные ей по договору доверительного управления средства компенсационного фонда Ассоциации от собственного

имущества, а также от иного имущества, находящегося у нее в доверительном управлении или по иным основаниям;

– обязательство управляющей компании отражать переданные ей по договору доверительного управления средства компенсационного фонда Ассоциации на отдельном балансе и вести по ним самостоятельный учет;

– обязательство управляющей компании обеспечивать своевременное и полное перечисление компенсационных выплат за счет средств компенсационного фонда Ассоциации в срок не позднее десяти рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления от Ассоциации;

– обязательство управляющей компании представлять Ассоциации отчет об итогах инвестирования переданных ей по договору доверительного управления средств компенсационного фонда Ассоциации ежегодно не позднее 31 декабря текущего года;

– обязательство управляющей компании ежемесячно представлять в Ассоциацию и в орган по контролю (надзору) информации о составе и структуре имущества, составляющего компенсационный фонд Ассоциации;

– обязательство управляющей компании соблюдать требования о запрете быть аффилированным лицом в отношении Ассоциации и специализированного депозитария, с которым заключен договор Ассоциацией, или их аффилированных лиц;

– обязательство управляющей компании уведомлять Ассоциацию о приостановлении действия или об отзыве (аннулировании) у нее лицензии на деятельность по доверительному управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения или, если такое решение принимается судом, за днем вступления его решения в законную силу;

– обязательство управляющей компании уведомлять Ассоциацию о применении в отношении нее процедуры, применяемой в деле о несостоятельности (банкротства), а именно наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, а также о принятии решения о ее ликвидации не позднее рабочего дня, следующего за днем введения процедуры несостоятельности (банкротства), либо за днем принятия решения о ликвидации, либо, если такое решение принимается судом, за днем его вступления в законную силу.